（様式-1）

「土木学会関西支部助成事業」（公募枠・特別枠）申請書

年　　月　　日

公益社団法人土木学会関西支部

支部長　殿

所属

役職名

氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

　土木学会関西支部助成事業に下記のとおり申請します。

【事業計画】

|  |
| --- |
| 1．助成対象事業名（委員会名） |
| 2．申請理由（背景、課題、事業目的、事業内容についてそれぞれ具体的に記載すること） |

|  |
| --- |
| 3．事業計画  活動期間：1・2（いずれかに○を付ける）年間（1年間は4月1日～翌年3月31日とする）  会合：年　　　回、1回あたり　　　時間  活動内容（公募枠）：学際的・国際的・挑戦的・萌芽的（いずれかに〇を付けること。複数可）  活動内容（特別枠）：緊急性・新規性・臨時性（いずれかに〇を付けること。複数可）  具体的な活動内容（単年度ごとに具体的に記載すること） |
| 4．成果報告  形態：講習会、セミナー、シンポジウム、ワークショップ、その他（　　　　　　　　　　　）  実施時期：助成期間中・助成期間後（いずれかに○を付ける）  実施予定日：　　　年　　　月  （成果報告の開催にも助成金を申請する場合は[「土木学会関西支部助成事業」（公募枠・特別枠）成果報告開催申請書（様式-4）](https://www.jsce-kansai.net/wp-content/uploads/2019/07/josei-form4.docx)を開催の前年度の9月末日までに提出すること） |

【助成対象者】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 会員番号 | 所属 |
| \*代表者（申請者） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

・[土木学会関西支部助成事業助成金交付規則](https://www.jsce-kansai.net/wp-content/uploads/2019/07/joseikin-kisoku.pdf)　第2条1号の「なお、幹事会が必要と認めた場合は非会員も参加できる」に該当する参加者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属 | 理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |

【予算案】

|  |  |
| --- | --- |
| 申請経費 | 合計　　　　　千円  活動期間が2年間の場合は内訳を記載（初年度　　　　千円、次年度　　　　　千円） |
| 内訳 | 積算内訳   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 費目 | 初年度 | 次年度 | 予算合計 | | 旅費交通費 |  |  | ,000 | | 会議費（会場費・印刷費、飲み物代他） |  |  | ,000 | | 消耗品費 |  |  | ,000 | | 発送通信費 |  |  | ,000 | | 賃借料（レンタカー、駐車場代他） |  |  | ,000 | | 謝金（招聘講師への講演料・旅費他） |  |  | ,000 | | アルバイト代 |  |  | ,000 | | 手数料（振込手数料他） |  |  | ,000 | | 委託業務費 |  |  | ,000 | | その他経費 |  |  | ,000 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | 合計 |  |  | ,000 | |
| 備 考 |  |